

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 города Лесосибирска»**

ПРИКАЗ

27.02.2023

№ 03-01-061/1

Г. Лесосибирск

Об утверждении Дорожной карты
по введению обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО

На основании приказа Отдела образования администрации г. Лесосибирска №37 от 21.02.2023г. «Об утверждении мероприятий по введению в общеобразовательных организациях города Лесосибирска основного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, федеральной образовательной программы среднего общего образования на 2023-2024 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по введению основного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, федеральной образовательной программы среднего общего образования на 2023-2024 годы» (приложение 1)
2. Заместителю директора по УВР Е.Г. Шумиловой ознакомить с дорожной картой по разработке ООП СОО на основе обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО
3. Инженеру- программисту С.Н. Кириченко опубликовать настоящий приказ и Дорожную карту на сайте МБОУ «СОШ№4»
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.Я. Измайлова

Дорожная карта

По разработке ООП СОО на основе обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
1.Организационное – управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО, ФОП СОО	февраль 2023	Приказ о создании рабочей группы	Н зам. директора по УВР
1.2	Разработка и утверждение плана перехода на обновленные ФГОС СОО, ФОП СОО	Февраль 2023	Утверждение плана мероприятий перехода на обновленные ФГОС СОО, ФОП	директор зам. директора по УВР
1.3	Изучение документов федерального, регионального, муниципального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО, ФОП СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленных ФГОС СОО	Рабочая группа

1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО, ФОП СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	Рабочая группа
1.5	Проведение классных родительских собраний в будущих 10-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО, ФОП СОО	Май 2023	Протоколы классных родительского собрания посвященного обучению по обновленным новым ФГОС СОО, ФОП СОО	зам. директора по УВР Классный руководитель
1.6	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	До 1 сентября 2023г. далее по мере необходимости	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов.	директор зам. директора по УВР
1.7	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС СОО, ФОП СОО на августовском педагогическом совете, методических объединениях учителей	Март 2023	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС СОО, ФОП СОО Пакет информационно-методических материалов Раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР директор
1.8	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения	Рабочая группа

	требованиями новых ФГОС СОО, ФОП СОО			
1.9	Разработка рабочей программы на основе ФОП образовательной программы соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Май- июнь 2023г	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы СОО.	директор зам. директора по УВР
1.10	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей(запросов) обучающихся и родителей(законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности	Ежегодно	Аналитическая справка зам.директора по УВР.	директор зам. директора по УВР
1.11	Формирование плана функционирования ВСОКО, плана ВШК в условиях поэтапного перехода на обновленные ФГОС и реализации ООП по новым ФГОС СОО, ФОП СОО	Сентябрь, ежегодно с 2023	План функционирования ВСОКО, план ВШК на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО и ВШК	зам. директора по УВР
2.Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО , ФОП СОО				

2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения обновленных ФГОС, ФОП СОО	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	директор зам. директора по УВР
2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 1 сентября	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	директор зам. директора по УВР Рабочие группы
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по новым ФГОС СОО, ФОП СОО	до 1 сентября	План методической работы.	зам. директора по УВР
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	Март- май	План повышения квалификации педагогических работников	зам. директора по УВР
2.5	Формирование банка методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	В течение всего периода с 2023	Банк методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС, Раздел «Методическая копилка	зам. директора по УВР

2.6	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	Постоянно в течение всего периода с 2023	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО, ФОП СОО	зам. директора по УВР
3.Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОССОО				
3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2023 г	Должностные инструкции	директор
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО, ФОП СОО	В течение всего периода	Аналитическая справка зам. директора по УВР	зам. директора по УВР
3.3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу по обновленным ФГОС СОО, ФОП СОО разработка и реализация ежегодного плана-графика повышения квалификации всех учителей-предметников, классных руководителей, узких специалистов	В течение всего периода	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО, ФОП	зам. директора по УВР

	реализующих программы учебного плана СОО, внеурочной деятельности			
4. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОССОО				
4.1	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы	директор зам. директора по УВР
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно в течение всего периода	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	зам. директора по УВР библиотекарь
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих	Постоянно в течение всего периода с 2023	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и	директор

	требованием обновленных ФГОС, ФООП		практических работ	
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО, ФООП СОО				
5.1	Разработка плана информационно-просветительской работы с родителями(законными представителями) учащихся о поэтапном переходе на обновленные ФГОС, ФООП	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	План информационно-просветительской работы с родителями(законными представителями) учащихся о переходе на обновленные ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
5.2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновлённых ФГОС СОО, ФООП СОО	До конца 2022-2023 уч. года	Пакет информационно-методических материалов Раздел на сайте: Учебный процесс	Рабочие группы
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП	директор зам. директора по УВР
5.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет постоянно	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Размещенные на официальном сайте школы информации по обновленным ФГОС, ФООП СОО	директор зам. директора по УВР

5.5	Обеспечение возможности реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	По необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	директор зам. директора по УВР
5.6	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход Введения обновленных ФГОС, ФОП СОО	директор зам. директора по УВР
6. Финансовое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО, ФОП СОО				
6.1	Обеспечение реализации программ СОО нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований обновленных ФГОС, ФОП СОО	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий	директор
6.2	Определение объема расходов, необходимых Для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023г и последующие годы	директор

6.3	Корректировка локальных актов ,регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	директор
-----	--	----------	---	----------